

BÁO CÁO
VỀ VIỆC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG
GIAI ĐOẠN 2020 - 2025, TẦM NHÌN ĐẾN NĂM 2030 NĂM HỌC 2023 - 2024 (6 THÁNG ĐẦU NĂM HỌC).

Căn cứ Kế hoạch số 21/KH-CĐSL ngày 25/01/2021 của Trường Cao đẳng Sơn La về triển khai thực hiện Kế hoạch chiến lược phát triển Trường Cao đẳng Sơn La giai đoạn 2020 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030; Kế hoạch số 130/KH-CĐSL ngày 25/06/2021 của Trường Cao đẳng Sơn La về Lộ trình triển khai thực hiện Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020 - 2025, tầm nhìn đến 2030; Thực hiện Kế hoạch số 243/KH-CĐSL ngày 23/08/2023 của Trường Cao đẳng Sơn La về triển khai kế hoạch triển khai kế hoạch chiến lược giai đoạn 2021 - 2025, tầm nhìn đến 2030 năm học 2023 - 2024.

Nhà trường báo cáo kết quả 06 tháng đầu năm học 2023 - 2024 về thực hiện kết quả thực hiện Kế hoạch số 243/KH-CĐSL ngày 23/08/2023 của Trường Cao đẳng Sơn La về triển khai kế hoạch triển khai kế hoạch chiến lược giai đoạn 2021 - 2025, tầm nhìn đến 2030 năm học 2023 - 2024, cụ thể như sau:

I. VỀ CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Nhà trường đã chỉ đạo các đơn vị xây dựng kế hoạch, tổng hợp thành kế hoạch của nhà trường để triển khai thực hiện 52 nhiệm vụ/chỉ tiêu của năm học (Ban hành theo Kế hoạch số 243KH-CĐSL ngày 23/08/2023);
- Hàng tháng, các đơn vị triển khai thực hiện theo công việc cụ thể và báo cáo tiến độ thực hiện theo kế hoạch tại các hội nghị giao ban.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

- Tổng số công việc/ chỉ tiêu được giao năm học 2023 - 2024: 66 công việc/ chỉ tiêu
- Số nội dung công việc/ chỉ tiêu đã hoàn thành đến thời điểm 15/12/2023: 34 công việc/ chỉ tiêu
- Số nội dung công việc/ chỉ tiêu đang thực hiện chưa đến thời điểm hoàn thành : 21 công việc/ chỉ tiêu

- Số nội dung công việc/ chỉ tiêu đến thời hạn chưa hoàn thành: 11 công việc/ chỉ tiêu, cụ thể:

*** Về hoạt động đào tạo và kiểm định chất lượng:**

1. 100% các CTĐT trình độ cao đẳng có báo cáo tự đánh giá (đối với các ngành, nghề có HSSV); 04 chương trình đào tạo trọng điểm được đánh giá ngoài:

(Tự đánh giá 4/7 (**đạt 57.1 %**) CTĐT trình độ cao đẳng CTĐT trình độ cao đẳng có báo cáo tự đánh giá (đối với các ngành, nghề có HSSV): CĐ HDDL, CĐ CNTY, CĐ CNTT, CĐ Mầm non)

Giải pháp: Tiếp tục rà soát đơn đốc việc thực hiện

*** Về hợp tác quốc tế**

1. Tổ chức đào tạo tiếng Việt và chuyên ngành cho 300 LHS, LHV Lào (Tổ chức tiếp nhận LHS Lào sang nhập học: Dự kiến tiếp nhận từ 15 - 17/12/2023)

*** Về công tác HSSV, Cựu sinh viên**

1. Xây dựng và triển khai mô hình “5 chủ động, 5 đồng hành” (Phối hợp với Ban Tự quản LHS, Đoàn thanh niên và các khoa xây dựng mô hình)

2. Đẩy mạnh công tác khảo sát ý kiến phản hồi của cựu HSSV sau tốt nghiệp (Tổ chức 02 lần khảo sát): Chưa tổ chức khảo sát

lần 2

3. Kết nối, tạo lập quan hệ thường xuyên được 09 công ty, doanh nghiệp hỗ trợ đào tạo, nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp và việc làm cho HSSV

4. Duy trì hoạt động của các câu lạc bộ (Kiện toàn Ban tự quản LHS Lào - Chưa kiện toàn Ban tự quản LHS Lào do LHS Lào sang nhập học muộn.)

*** Về phát triển cơ sở vật chất**

1. Mua sắm bổ sung thiết bị, giáo trình, tài liệu tham khảo phục vụ hoạt động của Trung tâm Thông tin - Thư viện 250 triệu: Số lượng Giáo trình mua sắm: 2380; Số tiền: 49.555.000 đ (đạt 19,8%)

*** Về Tài chính**

1. Hoàn thiện và viết mới giáo trình, tài liệu học tập (100 triệu): Đã phân bổ tài chính cho TTTV, trang bị sách giáo khoa cho học sinh phổ thông, số tiền: 50tr, đã thực hiện chi 45,555tr (đạt 91.11 %)

2. Hỗ trợ nghiên cứu khoa học (200 triệu): - Đã phân bổ tài chính cho phòng ĐT: Kinh phí nghiên cứu khoa học: 68,8tr – đang thực hiện; Đã phân bổ tài chính cho Trung tâm Tuyển sinh: Kinh phí hỗ trợ HSSV khởi nghiệp và thi ý tưởng sáng tạo, số tiền: 35tr,

3. Trang bị Thư viện: Đã phân bổ tài chính cho TTTV, trang bị sách giáo khoa cho học sinh phổ thông, số tiền: 50tr, đã thực hiện chi 45,555tr, (đạt 91.11 %).

4. Phương tiện giảng dạy, trang thiết bị phục vụ đào tạo: - Mua sắm máy móc, trang thiết bị phục vụ đào tạo tại các cơ sở GDNN (ngành điện – điện tử): 3.000tr; đã chi 2.978tr đạt 99.26%; Mua sắm trang thiết bị dạy nghề trọng điểm (chăn nuôi, trồng trọt, BVTV): 7.849 tr (CTMTQG 1719 nguồn vốn sự nghiệp), đã thực hiện 8.689tr (vì bổ sung thêm nguồn KP từ 2 trường sáp nhập); ngành Quản trị khách sạn, công nghệ thông tin: 3.600tr (CTMTQG giảm nghèo nguồn vốn đầu tư), đang thực hiện 9.690tr

Cụ thể:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
I	Về hoạt động đào tạo và kiểm định chất lượng (13)						
1.	Tổng số ngành, nghề đào tạo: 20 ngành; quy mô người học: 8.000 (trong đó đào tạo trình độ Trung cấp, Cao đẳng 3.000; các loại	Quy mô đào tạo cao đẳng và trung cấp là 3.000; các loại hình bồi dưỡng 4.000	T. TSVL; Phòng Đào tạo	TTTS, HN và GTVL; các khoa Quản lý ngành	- Mở rộng đối tượng tuyển sinh năm 2024 đến các đối tượng: Bộ đội xuất ngũ, Giáo dục Mầm non đào tạo theo nhu cầu xã hội,	Tháng 6/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024 - Quy mô đào tạo cao đẳng, trung cấp chính quy năm học 2023 - 2024 tại thời điểm 31/11/2023: 2241 HSSV (Đạt 74.7); - Các loại hình bồi dưỡng: 5.524 HV (138.1 %) , trong đó BD cán bộ quản lý, giáo viên các cấp

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	hình đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn: 5.000).				<p>chương trình chất lượng cao, đào tạo liên thông.</p> <p>- Tuyển sinh các hệ bồi dưỡng: Chuẩn chức danh NN, Đào tạo, bồi dưỡng giáo viên dạy tiếng DTTS, Bồi dưỡng tiếng dân tộc thiểu số, liên kết đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo GDNN</p>		trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2023 là 4800 cán bộ; bồi dưỡng tiếng Việt cho LLVT Lào (hợp đồng 754): 120 HV; BD CDNN cho GV 344 HV; Bồi dưỡng tiếng dân tộc thiểu số cho cán bộ, chiến sỹ công an và quân nhân chuyên nghiệp: 190; Huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động: 70 HV;
2.	Đăng ký bổ sung các hoạt động bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu xã hội như: Hoạt động đánh giá kỹ năng nghề quốc gia và kiểm định chất lượng; Hoạt động huấn luyện vệ sinh an toàn lao động; hoạt động bồi dưỡng nghiệp	Đăng ký bổ sung 02 các hoạt động bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu xã hội như: Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho nhà giáo GDNN, bồi dưỡng tiếng DTTS	Phòng Đào tạo	TTTS, HN và GTVL; Khoa Bồi dưỡng	<p>- Tiếp tục hoàn thiện đề án đăng ký bổ sung bồi dưỡng NVSP cho nhà giáo GDNN;</p> <p>- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ đề án bồi dưỡng tiếng DTTS.</p>	Tháng 6/2024	<p>Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024</p> <p>- Đã đăng ký bổ sung hoạt động bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu xã hội như: Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho nhà giáo GDNN, bồi dưỡng tiếng DTTS</p> <p>- Đến tháng 12/2023: Đã ban hành các văn bản liên quan đến bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu xã hội như: Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho nhà giáo GDNN, bồi dưỡng tiếng DTTS</p> <p>+ Thông báo số 327/TB-CĐSL ngày 21/11/2023</p>

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	vụ sự phạm dạy nghề cho giáo viên trung tâm GDTX-GDNN,...						<p>mở lớp BD nghiệp vụ sự phạm dạy nghề;</p> <p>+ Kế hoạch số 332/KH-CĐSL ngày 17/11/2023 mở lớp BD tiếng dân tộc Mông cho bộ đội biên phòng tỉnh Sơn La;</p> <p>+ Kế hoạch số 336/KH-CĐSL ngày 27/11/2023 mở lớp BD tiếng dân tộc Mông cho cán bộ, chiến sĩ Công an tỉnh Thanh Hóa;</p>
3.	Có ít nhất 01 chương trình liên kết với các trường đại học đào tạo liên thông (1+2); có 50% chương trình đào tạo được trường đại học công nhận để đào tạo liên thông.	Có 50 % chương trình đào tạo được các trường Đại học công nhận để đào tạo liên thông	Phòng Đào tạo	Các đơn vị liên kết	<ul style="list-style-type: none"> - Liên hệ với các trường Đại học với các ngành, nghề chưa xác nhận tính liên thông. - Công văn gửi các trường công nhận với các chương trình đào tạo còn lại đảm bảo tính liên thông lên trình độ Đại học - Báo cáo kết quả các chương trình đào tạo đảm bảo liên thông lên đại học 	<p>Tháng 12/2023</p> <p>Tháng 6/2024</p>	<p>Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đến thời điểm hiện tại 10/39 chương trình đào tạo được các trường đại học công nhận để đào tạo liên thông, đạt 26%. - Tiếp tục triển khai để đạt 50% CTĐT. <p>+ Giải pháp: Tiếp tục gửi công văn đề nghị phối hợp triển khai đào tạo liên thông đến 29 trường đại học còn lại.</p> <p>(Có 02 chương trình liên kết với các trường đại học đào tạo liên thông (1+2).</p> <ul style="list-style-type: none"> - QĐ 4126/QĐ-ĐHLHN ngày 29/11/2021 về việc Công nhận thí sinh trúng tuyển chương trình liên thông từ trung cấp lên đại học luật hình thức đào tạo: VLVH; - QĐ 1253/QĐ-HVPNVN ngày 29/12/2022 về việc công nhận thí sinh trúng tuyển đại học liên thông đào tạo VLVH ngành Công tác xã hội 2022, đào tạo tại Sơn La)

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
4.	Có ít nhất 20% ngành, nghề tổ chức đào tạo liên thông từ trung cấp lên cao đẳng hàng năm	Có ít nhất 01 ngành, nghề tổ chức đào tạo liên thông từ trung cấp lên cao đẳng	T. TSVL	Các khoa quản lý ngành, các phòng có liên quan	- Tư vấn học liên thông từ trung cấp lên cao đẳng, tổ chức tuyển sinh. - Phối hợp với T. GDTX tổ chức đào tạo..	Tháng 09/2023 đến tháng 6/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024
5.	100% chương trình đào tạo đáp ứng được nhu cầu xã hội	- 100% chương trình đào tạo rà soát, bổ sung đáp ứng yêu cầu của DN, được cập nhật công nghệ mới. - 100% chương trình sáp nhập xây dựng theo hướng mô đun-tín chỉ	Phòng Đào tạo	Các khoa quản lý ngành	- Khảo sát chất lượng các CTĐT. - Xác định công nghệ tiên tiến, kỹ thuật, tiêu chuẩn mới cần cập nhật. - Tổ chức điều chỉnh CTĐT. - Xây dựng và triển khai kế hoạch chuyển đổi các chương trình đào tạo sáp nhập theo mô đun-tín chỉ. - Xác định và hoàn thiện các tiêu chuẩn để đào tạo chính độ	Tháng 6/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024 - Chưa có chương trình sáp nhập xây dựng theo hướng mô đun-tín chỉ, hiện 100% chương trình sáp nhập đang đào tạo theo niên chế (Do công tác sáp nhập được thực hiện sau năm học 2023 - 2024 (tháng 9.2023) + Giải pháp: Năm học 2024 - 2025 tiến hành xây dựng theo hướng mô đun-tín chỉ.

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					cao đẳng các ngành, nghề sáp nhập.		
6.	100% chương trình đào tạo trọng điểm được số hóa, mô phỏng hóa	Tối thiểu 02 chương trình đào tạo trọng điểm được số hóa, mô phỏng hóa	Phòng Đào tạo	Các khoa GDNN P. KHTC	<ul style="list-style-type: none"> - Xác định các nội dung cần mô phỏng, xây dựng phần mềm thực tế ảo. - Đề xuất kinh phí xây dựng từ CTMTQG để thực hiện. - Nghiệm thu và đưa vào sử dụng. 	<p>Tháng 10/2023</p> <p>Tháng 6/2024</p>	<p>Hoàn thành – (Đến thời điểm tháng 12/2023: 100% chương trình đào tạo trọng điểm (02 chương trình: TC Chăn nuôi - Thú y; CĐ Hướng dẫn du lịch) có Hợp đồng xây dựng số hóa)</p> <p>Đang thực hiện</p>
7.	Nhà trường đạt chuẩn kiểm định, 100% các chương	- 100% các CTĐT trình độ cao đẳng có báo cáo tự	Phòng KTCL	Các đơn vị trực thuộc	- Duy trì việc xây dựng, thực hiện kế hoạch	Tháng 6/2024	<p>Chưa hoàn thành</p> <p>- Hoàn thiện Báo cáo TĐG CTĐT 06 ngành trọng</p>

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	trình đào tạo đạt chuẩn kiểm định	đánh giá (đối với các ngành, nghề có HSSV) - 04 chương trình đào tạo trọng điểm được đánh giá ngoài.			đảm bảo chất lượng, cải tiến chất lượng sau tự đánh giá. - Duy trì việc tự kiểm định nhà trường và các chương trình đào tạo có HSSV. - Đăng ký đánh giá ngoài 04 chương trình đào tạo trọng điểm	Tháng 10/2023 đến tháng 6/2024	điểm năm 2023 (Kết quả Tự đánh giá CTĐT 06 ngành trọng điểm: 06 CTĐT đạt tiêu chuẩn KĐCL, CTĐT ngành CNTT đạt 96/100 điểm; Lâm sinh đạt 96/100 điểm; TT-BVTV đạt 94/100; CĐ Chăn nuôi-Thú y đạt 94/100 điểm; TC Chăn nuôi-Thú y 96; Hướng dẫn du lịch đạt 94/100 điểm (BC số 228/BC-CĐSL ngày 25/9/2023 báo cáo tự đánh giá chất lượng năm 2023). - Chưa hoàn thành : Tự đánh giá 4/7 (đạt 57.1 %) CTĐT trình độ cao đẳng CTĐT trình độ cao đẳng có báo cáo tự đánh giá (đối với các ngành, nghề có HSSV): CĐ HDDL, CĐ CNTY, CĐ CNTT, CĐ Mầm non, - 04 chương trình đào tạo trọng điểm được đánh giá ngoài: Chưa thực hiện Đăng ký đánh giá ngoài 04 chương trình đào tạo trọng điểm (Đang triển khai chưa đến thời hạn thực hiện tháng 6/2024).
8.	100% cán bộ giảng dạy tham gia các khóa học về phương pháp giảng dạy tiên tiến và phương pháp đánh giá...	Bồi dưỡng 730 lượt (8 lớp) về Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; Nghiên cứu khoa học; Chuyên đổi số...	Phòng TCHC	Các đơn vị có liên quan	- Khảo sát, xây dựng kế hoạch - Tổ chức bồi dưỡng	7/2023 Từ 6/2024	Hoàn Thành - Xây dựng Công văn khảo sát đào tạo, bồi dưỡng, yêu cầu các Khoa, Phòng, Trung tâm tiến hành khảo sát, xây dựng Kế hoạch của đơn vị đảm bảo thời gian quy định (<i>Công văn số 313/CĐSL- TCHC ngày 12/7/2023 của trường Cao đẳng Sơn La về khảo sát, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm học 2023-2024</i>) - Tổng hợp kết quả khảo sát, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBVC nhà trường năm học 2023-2024 đảm bảo thời gian quy định (<i>Kế hoạch số 223/KH-CĐSL ngày 8/8/2023 của trường Cao đẳng Sơn La về đào tạo, bồi dưỡng</i>

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
							<i>CBVC của nhà trường năm học 2023-2024 ; Thông báo số 326/TB-CĐSL ngày 20/11/2023 của trường Cao đẳng Sơn La về điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBVC của nhà trường năm học 2023-2024)</i> - Bồi dưỡng 921 lượt tham gia với 05 lớp (Chuyển đổi số trong giáo dục nghề nghiệp ; Nâng cao năng lực nghiên cứu khoa học ; Kỹ năng khởi nghiệp đổi mới sáng tạo ; Phát triển chương trình đào tạo; Phương pháp giảng dạy trong giáo dục nghề nghiệp)
9.	Đánh giá kỹ năng nghề quốc gia, bồi dưỡng an toàn, vệ sinh lao động cho: 1.500 người/năm	Đào tạo và cấp chứng chỉ 200 học viên: bồi dưỡng an toàn, vệ sinh lao động, bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho nhà giáo GDNN	T. TSVL, Phòng Đào tạo	Khoa KTCN; KBD	- Thông báo tuyển sinh các lớp bồi dưỡng. - Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, thiết lập và lưu trữ hồ sơ các khóa đào tạo, bồi dưỡng.	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 05/2024 - Đã tổ chức được 02 lớp huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động (Báo cáo số 236/BC-CĐSL ngày 04/10/2023 về kết quả lớp tập huấn an toàn, vệ sinh lao động hạng B – Nhóm 1, nhóm 4 (lớp 1+2 năm 2023) cho 70 học viên và tiếp tục triển khai thực hiện trong thời gian tiếp theo. Đánh giá chỉ tiêu đạt được đến thời điểm hiện tại đạt 35 %.
10.	Tăng cường các hoạt động ngoại khoá cấp khoa (tối thiểu 01 lần/năm/khoa)	Tổ chức tối thiểu 01 hoạt động ngoại khóa	Các Khoa chủ trì các ngành đào tạo	Các đơn vị trực thuộc, Các đoàn thể trong trường	Khoa GDMN-GDPT: Giáo dục kỹ năng sống cho HS khối GDTX THPT	03/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 03/2024
					Khoa ĐTQT: Lưu học sinh Lào – hành trình	5/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 05/2024

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					cùng tiếng Việt năm 2024.		
					Khoa Kinh tế: “Chuyển đổi số trong đào tạo ngành Kế toán”	11/2023	Hoàn thành - Kế hoạch số 10/KH-K.KT ngày 13/11/2023 của Khoa Kinh tế về việc tổ chức ngoại khóa chuyển đổi số trong đào tạo ngành Kế toán. - Báo cáo kết quả triển khai Kế hoạch ngoại khóa “Chuyển đổi số trong đào tạo ngành Kế toán” (HSSV lớp TC Kế toán DN K60C)
					Khoa VHDL: Tổ chức hội thi tay nghề cấp khoa	03/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 03/2024
					Khoa KTCN: Tổ chức hội thi tay nghề cấp khoa. Nghiên cứu tham dự thi Robocom.	03/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 03/2024
					Khoa Nông Lâm: Ngoại khóa chuyển đổi số trong nông nghiệp	04/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 03/2024
					Khoa Nội vụ: Ngoại khóa ngày pháp luật Việt	11/2023	Hoàn thành: Tổ chức hoạt động ngoại khóa “Trung bày và giới thiệu sách pháp luật” hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					Nam		<p>nghĩa Việt Nam (09/11) năm 2023</p> <p>Minh chứng: Kế hoạch số 79/KH- KLVN ngày 03/11/2023 của Khoa Luật - Nội vụ về việc Tổ chức hoạt động ngoại khoá “Trung bày và giới thiệu sách pháp luật” hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (09/11) năm 2023; Báo cáo số 80/BC- KLVN ngày 10/11/2023 của Khoa Luật - Nội vụ Kết quả Tổ chức hoạt động ngoại khoá “Trung bày và giới thiệu sách pháp luật” hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (09/11) năm 2023.</p>
					Khoa Nghệ thuật: Hội thi HSSV tài năng thanh lịch	03/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 03/2024
	Tổ chức các hoạt động VHVN, TDTT (tối thiểu 02 cuộc thi/năm;	Tổ chức tối thiểu 02 cuộc thi TDTT	Phòng CT HSSV	Các đơn vị trực thuộc	Tổ chức tối thiểu 02 cuộc thi TDTT (Hoặc 01 cuộc thi TDTT và 01 cuộc thi VHVN)	Tháng 9/2023 Tháng 4/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 04/2024 (Kế hoạch số 279/KH-CĐSL ngày 25/9/2023 tổ chức giải bóng chuyền hơi nam, nữ học sinh, sinh viên lần thứ nhất năm học 2023 – 2024.)
11.	Tổ chức rèn kỹ năng mềm, kỹ năng ngành, để đạt chuẩn quy định	Tổ chức rèn kỹ năng mềm, kỹ năng ngành.	Phòng Đào tạo	Phòng Đào tạo, các khoa	- Kế hoạch năm học (trong đó cụ thể các kỹ năng rèn cho học sinh theo năm học).	Tháng 8/2023; Tháng 6/2024	Hoàn thành - Đã ban hành kế hoạch số 224/KH-CĐSL ngày 09/8/2023 về Rèn kỹ năng mềm cho HSSV năm học 2023 - 2024; Kế hoạch số 225/KH-CĐSL ngày 09/8/2023 về Tổ chức khóa học bổ trợ kiến thức, kỹ năng cơ bản sử dụng hiệu quả năng

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
							lượng và tài nguyên, bảo vệ môi trường năm học 2023 - 2024; - Kết quả: + Đã tổ chức được cho 30 lớp trung cấp K59 tại TT GDTX các huyện và 06 lớp CĐ K58 tại trường.
II	Về phát triển cơ cấu tổ chức và nguồn nhân lực (3)						
1.	100% cán bộ giảng dạy tham gia các khóa học về phương pháp giảng dạy tiên tiến và phương pháp đánh giá...	Bồi dưỡng 730 lượt (8 lớp) về Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; Nghiên cứu khoa học; Chuyên đổi số...	Thực hiện cùng mục tiêu I.10				Hoàn thành - Xây dựng Công văn khảo sát đào tạo, bồi dưỡng, yêu cầu các Khoa, Phòng, Trung tâm tiến hành khảo sát, xây dựng Kế hoạch của đơn vị đảm bảo thời gian quy định (<i>Công văn số 313/CĐSL- TCHC ngày 12/7/2023 của trường Cao đẳng Sơn La về khảo sát, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm học 2023-2024</i>) - Tổng hợp kết quả khảo sát, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBVC nhà trường năm học 2023-2024 đảm bảo thời gian quy định (<i>Kế hoạch số 223/KH-CĐSL ngày 8/8/2023 của trường Cao đẳng Sơn La về đào tạo, bồi dưỡng CBVC của nhà trường năm học 2023-2024; Thông báo số 326/TB-CĐSL ngày 20/11/2023 của trường Cao đẳng Sơn La về điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBVC của nhà trường năm học 2023-2024</i>) - Bồi dưỡng 921 lượt tham gia với 05 lớp (<i>Chuyển đổi số trong giáo dục nghề nghiệp;</i>

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					<p>nghệ mới vào TTQT rèn kỹ năng nghề nghiệp cho GV.</p> <p>- Các khoa tổ chức xác định công nghệ mới cần cập nhật hàng năm, tổ chức cho GV đăng ký nội dung cập nhật công nghệ mới.</p> <p>- Các khoa xây dựng kế hoạch, tổng hợp gửi P. TCHC.- P. TCHC tham mưu cho HT ban hành QĐ.</p> <p>- P. ĐT quản lý hồ sơ rèn kỹ năng nghề nghiệp, hồ sơ cập nhật công nghệ mới.</p>	<p>09/2023</p> <p>10/2023</p> <p>Trong năm học</p> <p>Trong năm học</p>	<p>ngành cho GV đảm bảo thời gian quy định. (TTQT/ 7.2/P.DTAO rèn kỹ năng nghề nghiệp cho GV);</p> <p>- Có 9/10 khoa đã tổ chức xác định công nghệ mới cần cập nhật, tổ chức cho GV đăng ký nội dung cập nhật công nghệ mới và gửi về phòng Đào tạo theo Thông báo yêu cầu các giảng viên của các khoa đăng ký bồi dưỡng cập nhật công nghệ mới thuộc lĩnh vực ngành nghề giảng dạy đảm bảo thời gian quy định. (Thông báo số 197/TB-CDSL ngày 24/8/2023 của trường Cao đẳng Sơn La về việc GV của khoa đăng ký bồi dưỡng cập nhật công nghệ mới thuộc lĩnh vực ngành nghề giảng dạy)</p> <p>- Có 9/10 khoa đã lập danh sách gửi về phòng TCHC (Danh sách đăng ký của các khoa) (có 185/180 nhà giáo tham gia các khóa bồi dưỡng liên quan đến cập nhật công nghệ mới)</p> <p>- Phòng TCHC chưa thực hiện việc tham mưu cho HT ban hành Quyết định</p> <p>- Đảm bảo lưu hồ sơ</p> <p>Giải pháp: Tham mưu ban hành Quyết định ngay sau khi có Thông báo kết quả cuộc họp thông qua danh sách, nội dung cập nhật công nghệ mới.</p>
III	Nghiên cứu khoa học và phát triển						

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	công nghệ (5)						
1.	100% tiến sĩ, 30% thạc sĩ có bài báo đăng trên các tạp chí và các kỷ yếu hội thảo hàng năm	100% Tiến sĩ, 10% có bài báo đăng trên các tạp chí và kỷ yếu hội thảo	Phòng Đào tạo	Các đơn vị trực thuộc nhà trường	- Xây dựng kế hoạch;	Tháng 8/2023	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024 - Đến thời điểm hiện tại: có 02/04 tiến sĩ có bài báo đăng trên tạp chí và kỷ yếu hội thảo (Lò Mai Thoan, Nguyễn Thị Hạnh), đạt 50%; 03 thạc sĩ có bài báo - Tiếp tục triển khai
					- Đăng ký thực hiện;	Hàng tháng	
					- Tiếp nhận, tổ chức sơ duyệt và thông báo kết quả;	Mỗi quý/lần	
					- Báo cáo kết quả.	Tháng 6/2024	
2.	Hàng năm có từ 05 sáng kiến, ý tưởng sáng tạo trở lên, trong đó có 02 ý tưởng sáng tạo của HSSV.	Có tối thiểu 5 sáng kiến, ý tưởng sáng tạo trở lên, trong đó có 02 ý tưởng sáng tạo của HSSV	Phòng Đào tạo. T. TSVL	Các khoa quản lý ngành	Kế hoạch công tác NCKH năm học 2023-2024; Kế hoạch tổ chức cuộc thi Ý tưởng sáng tạo.	Tháng 8/2023	Hoàn thành - Chưa có sáng kiến, ý tưởng sáng tạo của GV. - Có 13 ý tưởng sáng tạo của tham gia Cuộc thi Start up Kite 2023 cấp trường HSSV (vượt chỉ tiêu). Phòng chuyên môn tiếp tục đôn đốc đến các đơn vị, giảng viên tích cực tham gia đăng ký ý tưởng, sáng tạo.
3.	Mỗi đề tài NCKH cấp trường trở lên phải công bố ít	Mỗi đề tài NCKH cấp tỉnh và 60% đề tài NCKH cấp	Phòng Đào tạo	Các đơn vị trực thuộc nhà	- Xây dựng kế hoạch;	Tháng 08/2023	Hoàn thành: Có 03/05 đề tài cấp tỉnh năm học 2022 - 2023 công bố kết quả nghiên cứu trên tạp chí (Nghiên

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	nhất 01 bài báo đăng trên các tạp chí khoa học chuyên ngành	trường công bố ít nhất 01 bài báo đăng trên các tạp chí khoa học chuyên ngành.		trường			cứu ứng dụng xây dựng mô hình trồng Nho giống mới chịu hạn (giống Hạ Đen) theo hướng hữu cơ tại Sơn La; Tuyển chọn và xây dựng quy trình canh tác một số giống lấy măng kết hợp tạo cảnh quan phát triển du lịch tại huyện Vân Hồ, tỉnh Sơn La; Nghiên cứu và xây dựng mô hình điển hình về phát triển du lịch xanh tại Khu du lịch quốc gia Mộc Châu). - Có 01/10 bài báo đã công khai kết quả nghiên cứu trên tạp chí.
					- Nhận và sơ duyệt bài viết	Hàng quý	
					- Báo cáo kết quả	06/2024	
4.	Hàng năm duy trì tối thiểu 01 nhiệm vụ KHCN cấp tỉnh; Hợp tác triển khai tối thiểu 03 đề tài, dự án với các doanh nghiệp, HTX.	Duy trì tối thiểu 02 nhiệm vụ KHCN cấp tỉnh; Hợp tác triển khai tối thiểu 01 đề tài, dự án với các doanh nghiệp và đơn vị sử dụng lao động	Phòng Đào tạo	Các đơn vị trực thuộc nhà trường	- Xây dựng Hồ sơ thực hiện nhiệm vụ KHCN cấp tỉnh;	1/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 01/2024 - Duy trì thực hiện 01 đề tài KHCN cấp tỉnh; - Hợp tác triển khai tối thiểu 01 đề tài, dự án với các doanh nghiệp và đơn vị sử dụng lao động. - Nhà trường đã đề xuất 03 nhiệm vụ KHCN cấp tỉnh gửi Sở Khoa học và Công nghệ xét duyệt nhiệm vụ cho năm 2024 - Tiếp tục triển khai
					- Xây dựng hồ sơ phối hợp với doanh nghiệp trong hoạt động KHCN;	1/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 01/2024

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
5.	90% đề tài NCKH nghiệm thu đúng hạn trong đó 60% đưa vào ứng dụng thực tế có hiệu quả	90% đề tài NCKH nghiệm thu đúng hạn trong đó 60% đưa vào ứng dụng thực tế có hiệu quả	Phòng Đào tạo	Các đơn vị trực thuộc nhà trường	Xây dựng KH kiểm tra giám sát; Biên bản kiểm tra tiến độ (trong đó yêu cầu các nội dung để đảm bảo tiến độ thực hiện); Thông báo nghiệm thu đề tài;	Tháng 12/2023; Tháng 5/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 05/2024 - Đã xây dựng Kế hoạch 345/KH-CĐSL ngày 06/12/2023 Kiểm tra tiến độ thực hiện và triển khai ứng dụng kết quả nghiên cứu đề tài NCKH cấp cơ sở năm học 2023 - 2024 lần 1. Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 05/2024
					Xây dựng KH triển khai ứng dụng của từng đề tài đã nghiệm thu; Kế hoạch tổng thể; - Xây dựng Kế hoạch kiểm tra; Biên bản kiểm tra (trong đó yêu cầu các nội dung để đảm bảo tiến độ triển khai ứng dụng); - Báo cáo kết quả triển khai ứng dụng.	Tháng 7/2023 Tháng 12/2023; 03/2024 Tháng 6/2024	Kế hoạch 345/KH-CĐSL ngày 06/12/2023 Kiểm tra tiến độ thực hiện và triển khai ứng dụng kết quả nghiên cứu đề tài NCKH cấp cơ sở năm học 2023 - 2024 lần 1.

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
IV	Về hợp tác quốc tế (4)						
1.	Hàng năm, tổ chức đào tạo tiếng Việt và chuyên ngành cho khoảng 300 LHS Lào, trong đó tối thiểu 50 em thuộc diện tự túc.	Tổ chức đào tạo tiếng Việt và chuyên ngành cho 300 LHS, LHV Lào	Phòng Công tác HSSV	T.TS, K.ĐTQT	Tổ chức tiếp nhận LHS Lào sang nhập học.	Tháng 10 - 11/2023	Chưa hoàn thành Dự kiến tiếp nhận từ 15 - 17/12/2023 - Kế hoạch số 350/KH- CĐSL ngày 11/12/2023 đón tiếp và làm việc với đoàn công tác 09 tỉnh, nước CHDCND Lào đưa lưu học sinh sang nhập học và tiếp nhận lưu học sinh năm học 2023 – 2024. - Tờ trình số 171/TTr-CĐSL ngày 11/12/2023 V/v đón tiếp, làm việc với đoàn công tác 09 tỉnh nước CHDCND Lào đưa lưu học sinh sang nhập học năm học 2023-2024.
					Xây dựng các văn bản tuyên truyền tuyển sinh gửi các tỉnh Bắc Lào.	Tháng 01 - 02/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 02/2024
2.	Bồi dưỡng Tiếng Lào cho 100% đội giảng viên dạy tiếng Việt cho LHS Lào, giảng viên thực hiện việc đào tạo, chuyển giao KHCN cho các tỉnh Bắc Lào.	Tổ chức 01 hoạt động đào tạo/chuyển giao công nghệ	Khoa Nông Lâm	Các đơn vị có liên quan	- Hoàn thành xây dựng tài liệu tập huấn chuyển giao khoa học công nghệ (Tiếng việt, Tiếng Lào); - Tổ chức tập huấn (Online) - Phối hợp chuyển giao xây	Tháng 4/2024 Tháng 5/2024 Tháng	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 04/2024 Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 05/2024

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					dựng mô hình trồng cây ăn quả phục vụ thực hành thực tập cho sinh viên của Trường Cao đẳng Kỹ thuật - Nghề tổng hợp tỉnh U Đôn Xay, Trường Cao đẳng Nông Lâm phía Bắc Lào, nước CHDCND Lào	6/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024
3.	Có ít nhất 01 chương trình đào tạo được công nhận tương đương với chuẩn quốc tế	Nghiên cứu tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá, tự kiểm định chương trình theo chuẩn quốc tế	P. KTCL	Các đơn vị trực thuộc nhà trường	- Thu thập tài liệu; nghiên cứu các tiêu chuẩn để đánh giá.	Tháng 06/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024
4.	Tổ chức tốt các hoạt động TĐTT, giao lưu văn hóa chào mừng những ngày Lễ lớn của nước CHDCND Lào cho Lưu học sinh (Quốc	Tổ chức 03 hoạt động TĐTT, 02 hoạt động giao lưu văn hóa	Phòng Công tác HSSV		Tổ chức các hoạt động chào mừng Tết cổ truyền CHDCND Lào	Tháng 12/2023	Hoàn thành - Kế hoạch số 335/KH-CĐSL ngày 23/11/2023 tổ chức các hoạt động chào mừng 48 năm Ngày Quốc Khánh nước Cộng hòa Dân chủ Nhân dân Lào (02/12/1975 - 02/12/2023) - Không tổ chức các hoạt động thể thao do số lượng LHS ở trường quá ít (08 LHS).

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	khánh; Tết cổ truyền) ít nhất 02 lần/năm.						
					Tổ chức các hoạt động chào mừng Quốc khánh nước CHDCND Lào	Tháng 4/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 04/2024
V	Về phục vụ cộng đồng (4)						
1.	Tổ chức hoạt động phục vụ cộng đồng ít nhất 02 lần/năm:		Trung tâm TS-HNGTVL	Các khoa quản lý ngành, các tổ chức đoàn thể			
	Hợp tác với Hiệp hội doanh nghiệp; Liên minh các HTX; các đơn vị sử dụng lao động, hiệp hội nghề nghiệp xác định nhu cầu đào tạo.	01 lần			Kết nối với minh các HTX; các đơn vị sử dụng lao động, hiệp hội nghề nghiệp xác định nhu cầu đào tạo.	Tháng 11-12/2023	Hoàn thành <i>Minh chứng:</i> - Báo cáo 105/BC- T.TSVL ngày 24 tháng 10 năm 2023 kết quả khảo sát nhu cầu nguồn nhân lực năm 2026 và các năm tiếp theo.
	Tổ chức các hoạt động tư vấn hướng nghiệp cho học sinh THCS và THPT	02 lần			- Tiếp tục thực hiện tuyên truyền hướng nghiệp năm 2023. - Báo cáo kết	Trong năm 2023	Hoàn thành <i>Minh chứng:</i> - <i>Kết quả:</i> Đã thực hiện công tác tư vấn hướng nghiệp, tuyên truyền tuyển sinh tới 64 trường THPT, THCS, PTDTNT, Trung tâm GDTX cho 11.688 phụ huynh, học sinh tham gia, trong đó:

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					quả thực hiện		- <i>Minh chứng:</i> + Báo cáo số 113/BC-CĐSL ngày 01/6/2023 của Trường CĐSL về triển khai công tác tư vấn hướng nghiệp, tuyên truyền tuyển sinh và giới thiệu việc làm năm học 2022-2023 và 6 tháng đầu năm 2023
					- Xây dựng tài liệu hướng nghiệp (cho năm học 2024-2025).	Tháng 9/2023	Hoàn thành <i>Minh chứng:</i> - Đã xây dựng tài liệu hướng nghiệp cho năm học 2024-2025 (Tài liệu hướng nghiệp)
					- Xây dựng kế hoạch tổng thể tuyên truyền, hướng nghiệp năm học 2024-2025	Tháng 1/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 01/2024
					- Tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền, hướng nghiệp (cho năm học 2024-2025). - Báo cáo kết quả tổ chức thực hiện.	- Từ tháng 08 đến tháng 12/2023 (nếu có) - Từ tháng 01 đến tháng 6/2024	<i>Minh chứng:</i> Kế hoạch số 219/KH-CĐSL ngày 04/8/2023 của Trường CĐSL về công tác tuyên truyền hướng nghiệp năm học 2023- 2024 Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024
	Tổ chức các hoạt động khởi nghiệp, trải nghiệm thực tiễn cho người	01 lần/lớp			- Phối hợp xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động khởi	Từ tháng 6/2023 đến tháng 6/2024.	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024 - Hoạt động khởi nghiệp:

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	học				nghịệp		<p>+ Tổ chức Cuộc thi “Startup Kite” cấp trường năm 2023 (Kế hoạch số 257/KH-CĐSL ngày 29/8/2023). Có 13 ý tưởng của HSSV gửi về nhà trường, qua vòng sơ khảo nhà trường lựa chọn được 04 ý tưởng vào vòng chung khảo, gửi dự thi vòng Bán kết tại Tổng cục GDNN. Tuy nhiên, hiện giờ Tổng cục chưa tiến hành xét chọn các ý tưởng, dự án.</p> <p>- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tiễn cho người học:</p> <p>Thực hiện Kế hoạch số 119/KH-CĐSL ngày 27/4/2023 về việc tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho HSSV năm 2023, Trung tâm TS, HN & GTVL phối hợp tổ chức thành công 01 chương trình trải nghiệm cho 60 học sinh học khối GDNN tại Trung tâm GDTX huyện Mường La, chiếm 3,9% tổng số học sinh tại các trung tâm liên kết (Tính đến tháng 11/2023, tại các Trung tâm liên kết có 1547 học sinh đang theo học).</p>
					- Báo cáo kết quả thực hiện	Tháng 12/2023 và tháng 6/2024	
					- Phối hợp xây dựng kế hoạch và tổ chức trải nghiệm thực tế cho học sinh,	Tháng 7/2023 đến tháng 5/2024	Chưa hoàn thành

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					sinh viên		
					- Báo cáo kết quả thực hiện	- Tháng 12/2023 - Tháng 6/2024	Chưa hoàn thành
	Tổ chức các hoạt động giới thiệu việc làm cho người học	Thường xuyên			- Tìm hiểu nhu cầu của các đơn vị cần tuyển dụng nhân lực	Tháng 11,12/2023	Hoàn thành - Đã tiếp nhận 25 thông báo tuyển dụng của các đơn vị tuyển dụng lao động (có danh sách kèm theo). - Đã tổ chức cung cấp thông tin tuyển dụng của các đơn vị, doanh nghiệp trực tiếp đến HSSV (Số tư vấn giới thiệu việc làm thường xuyên cho 131 người), qua trang Web của đơn vị (http://www.cdsonla.edu.vn/tttuyensinh/index.php/thong-tin-tuy-n-d-ng-gi-i-thi-u-vi-c-lam), Công khai thông báo tuyển dụng tại bảng tin nhà trường
					- Xây dựng kế hoạch và tổ chức ngày hội tư vấn giới thiệu việc làm.	Tháng 1-6/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn Tháng 1-6/2024
					- Báo cáo kết quả thực hiện	Tháng 6/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024
	Tổ chức huấn luyện Vệ sinh an toàn lao động cho	05 lớp			- Thông báo tuyển sinh.	Tháng 7/2023	Hoàn thành (Thông báo số 177/TB-CĐSL ngày 26/7/2023 về việc mở lớp huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	người lao động;						hạng B năm 2023)
					- Báo cáo kết quả	Tháng 12/2023 và tháng 6/2024 (nếu có)	Hoàn thành Đến tháng 12/2023 đã tổ chức được 02 lớp (<i>Báo cáo số 236/BC-CĐSL ngày 04/10/2023 về kết quả huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động hạng B – nhóm 1, nhóm 4 (lớp 1+2 năm 2023)</i>)
	Hợp tác tổ chức bồi dưỡng, chuyển giao KHKT cho doanh nghiệp	Theo nhu cầu			Hợp tác tổ chức bồi dưỡng, chuyển giao KHKT cho doanh nghiệp	Theo nhu cầu	Theo nhu cầu
2.	Xây dựng mô hình liên kết điển hình với doanh nghiệp, địa phương, các cơ sở đào tạo trong và ngoài nước.	Duy trì và phát triển mô hình liên kết với doanh nghiệp đã triển khai	Phòng Đào tạo	Các đơn vị trực thuộc nhà trường	- Triển khai nội dung kết nối (có thể gồm Đào tạo; NCKH, khởi nghiệp,...)	Tháng 6/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024
3.	Đảm bảo tỷ lệ 80% các cơ quan doanh nghiệp đánh giá HSSV làm việc tại đơn vị đáp ứng được yêu cầu công việc:		Trung tâm TS-HNGTVL	Phòng Đào tạo, các khoa quản lý ngành			Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024
	Hàng năm; tổ chức khảo sát	01 lần			- Phát phiếu.	Tháng 10/2023	Hoàn thành Kế hoạch số 82/TTTS ngày 08/8/2023 của TT về

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	30% trong số các doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động có HSSV đã tốt nghiệp làm việc đúng ngành, nghề về mức độ đáp ứng yêu cầu công việc.						khảo sát chất lượng giáo dục của nhà trường đối với HSSV tốt nghiệp năm học 2023 - 2024
					- Thu phiếu, tổng hợp phiếu thăm dò. - Xây dựng báo cáo	Tháng 12/2023	Chưa hoàn thành
	Tổng hợp, phân tích, báo cáo, đề xuất giải pháp cải tiến.	01 lần			- Tổng hợp, phân tích, báo cáo, đề xuất giải pháp cải tiến	Tháng 6/2024	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024
4.	Tổ chức hoặc tham dự ít nhất 02 lần/năm các cuộc họp với doanh nghiệp/Hiệp hội nghề nghiệp.	Tổ chức ít nhất 02 cuộc họp với doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động trong lĩnh vực nông lâm nghiệp, du lịch, dịch vụ; kỹ thuật công nghệ.	Phòng Đào tạo	Các đơn vị trực thuộc nhà trường	- Liên hệ làm việc với doanh nghiệp; - Tổ chức họp làm việc.	Tháng 6/2024 (nếu có)	Đang triển khai thực hiện, chưa đến thời hạn 06/2024

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
VI	Về công tác HSSV, Cựu sinh viên (10)						
1.	Nâng cao hiệu quả và chất lượng CTHSSV: Đến năm 2025 CTHSSV của nhà trường được xếp loại Tốt (80 đến dưới 90 điểm) theo tiêu chí đánh giá CTHSSV được quy định tại Điều 23, 24. Thông tư 17/2017/TT-BLĐTBXH	Xếp loại tối thiểu đạt 75 điểm	Phòng CT HsSV		- Xây dựng Kế hoạch công tác HSSV trình Lãnh đạo nhà trường xem xét, phê duyệt.	Tháng 07/2023	Đang triển khai chưa đến thời hạn Tháng 07/2024 Hoàn thành - Kế hoạch số 100/KH-CTHSSV ngày 18/7/2022 của Phòng Công tác HSSV về Kế hoạch năm học năm 2022-2023. - Kế hoạch số 145/KH-CTHSSV ngày 25/7/2022 của Phòng Công tác HSSV về Kế hoạch năm học năm 2023-2024. - Kế hoạch số 207/KH-CĐSL ngày 28/7/2023 công tác HSSV năm học 2023-2024. - Kế hoạch số 163/KH-CTHSSV ngày 21/8/2023 của Phòng Công tác HSSV về việc tự tổ chức đánh giá công tác HSSV năm 2023. - Báo cáo số 173/BC-CTHSSV ngày 28/8/2023 Về việc báo cáo triển khai thực hiện đánh giá công tác HSSV năm 2023 theo Thông tư số 17/2017/BLĐTBXH.
					- Tổ chức tự đánh giá công tác HSSV theo Kế hoạch	Tháng 5 đến tháng 7/2024	Đang triển khai chưa đến thời hạn Tháng -05 - 07/2024
2.	Duy trì 02 lần/năm hoạt động đối thoại	Tổ chức 02 hoạt động đối thoại			- Xây dựng kế hoạch trình Lãnh đạo nhà trường	Tháng 11/2023 và tháng	Đang triển khai chưa đến thời hạn Tháng - 4/2023 Kế hoạch số 304/KH-CĐSL ngày 16/10/2023

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	giữa HSSV với Lãnh đạo nhà trường				xem xét, phê duyệt.	4/2024	<p>Phối hợp tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với học sinh các lớp liên kết tại Trung tâm GDTX các huyện, học kỳ I, năm học 2023- 2024</p> <p>- Kế hoạch số 305/KH-CĐSL ngày 16/10/2023 Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với đại biểu học sinh, sinh viên học kỳ I, năm học 2023 – 2024.</p> <p>- Biên bản số 128/BB-CĐSL ngày 08/11/2023 Tổng hợp kết quả đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường với đại biểu học sinh sinh viên, học kỳ I, năm học 2023-2024.</p> <p>- Báo cáo số 269/BC-CĐSL ngày 10/11/2023 Kết quả đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường với HSSV Học kỳ I, năm học 2023 – 2024</p> <p>4/2024: Đang triển khai</p>
					- Triển khai tổ chức thực hiện kế hoạch.	Tháng 12/2023 và tháng 5/2024	Đang triển khai chưa đến thời hạn Tháng - tháng 5/2024
3.	Tạo môi trường, cơ hội và điều kiện hỗ trợ học tập, nghiên cứu khoa học cho HSSV trên cơ sở gắn kết với đơn vị sử dụng lao động,	Có tối thiểu 03 đề tài NCKH của HSSV	Phòng Đào tạo	Các khoa quản ý ngành	* Xây dựng kế hoạch NCKH năm học 2023-2024	Tháng 7/2023	Hoàn thành: - 06 đề tài NCKH của HSSV năm học 2023 - 2024.

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	(đề tài NCKH)						
		Xây dựng và triển khai mô hình “5 chủ động, 5 đồng hành”	Khoa ĐTQT	Đoàn TN và các đơn vị	Phối hợp với Ban Tự quản LHS, Đoàn thanh niên và các khoa xây dựng mô hình	11/2023	Chưa hoàn thành: - Đến thời điểm hiện tại, LHS Lào khóa mới chưa sang nên chưa xây dựng và triển khai thực hiện được. -Sẽ xây dựng và triển khai thực hiện ngay sau khi LHS khóa mới sang nhập học (dự kiến đầu tháng 12 tiếp nhận)
		Tổ chức tuyên truyền, giới thiệu sách, nâng cao văn hóa đọc sách cho người học	Trung tâm Thông tin - Thư viện	Các khoa	Phối hợp với các khoa tổ chức các hoạt động phù hợp	04/2024	Đang triển khai chưa đến thời hạn Tháng - tháng 4/2024
					- Các Khoa căn cứ chỉ tiêu về số lượng HSSV được đăng ký NCKH năm 2023 thông báo cho HSSV thuộc Khoa được biết và đăng ký tham gia.	Tháng 7/2023	Hoàn thành
					- Tổ chức nghiệm thu đề tài NCKH năm học 2023-2024	Tháng 6/2024	Đang triển khai chưa đến thời hạn Tháng - tháng 6/2024

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	Tăng cường các khóa đào tạo các kỹ năng hỗ trợ cho HSSV (mỗi khóa học được hướng dẫn về kỹ năng học tập; kỹ năng tìm việc làm)	3	Phòng Đào tạo, Trung tâm TS-HNGTVL		Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện hướng dẫn kỹ năng học tập cho HSSV đầu khóa	Tháng 12/2023 Tháng 6/2024	Hoàn thành - KH số 224/KH-CĐSL ngày 09/08/2023 Rèn kỹ năng mềm cho HSSV năm học 2023 - 2024. - KH số 273/KH-CĐSL ngày 09/08/2023 về Tổ chức khóa học hỗ trợ kiến thức, kỹ năng cơ bản sử dụng hiệu quả năng lượng và tài nguyên, bảo vệ môi trường năm học 2023 - 2024. - 30 lớp trung cấp K59 tại TT GDTX các huyện và 06 lớp cao đẳng tại Trường. - Tiếp tục triển khai
4.	Tổ chức tốt công tác tư vấn cho HSSV	Thường xuyên	Phòng CT HSSV		Báo cáo công tác tư vấn năm học 2022-2023	Tháng 8/2023	Hoàn thành - Báo cáo số 153/BC-BTVHTHSSV ngày 28/6/2023 Kết quả tổ chức công tác tư vấn, hỗ trợ người học năm học 2022 – 2023.
					Xây dựng kế hoạch tổ chức công tác tư vấn cho HSSV năm học 2023-2024	Tháng 9/2023	Hoàn thành - Kế hoạch số 309/KH-BTVHTHSSV ngày 19/10/2023 tổ chức tư vấn, hỗ trợ học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Sơn La năm học 2023 – 2024.
					Tổ chức công tác tư vấn đối với HSSV năm học 2023-2024	Tháng 11/2023, tháng 2, 4/2024	Hoàn thành - Kế hoạch số 309/KH-BTVHTHSSV ngày 19/10/2023 tổ chức tư vấn, hỗ trợ học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Sơn La năm
					Báo cáo công tác tư vấn năm học 2023-2024	Tháng 7/2024	Đang triển khai chưa đến thời hạn Tháng - 7/2024
	Tổ chức tốt công tác dịch vụ cho HSSV. (Số dịch	Cung cấp 03 loại dịch vụ cho HSSV	Phòng CT HSSV		Xây dựng kế hoạch tổ chức các dịch vụ cho người	Tháng 8/2023	Hoàn thành - Kế hoạch số 259/KH-CĐSL ngày 31/8/2023 Tổ chức các dịch vụ, hoạt động hỗ trợ người học

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	vụ)				học năm học 2023-2024		năm học 2023 – 2024 (2 hoạt động, 3 dịch vụ)
					Tổ chức triển khai thực hiện	Tháng 9/2023	Hoàn thành - Kế hoạch số 259/KH-CĐSL ngày 31/8/2023 Tổ chức các dịch vụ, hoạt động hỗ trợ người học năm học 2023 – 2024 (2 hoạt động, 3 dịch vụ)
5.	Đẩy mạnh công tác khảo sát ý kiến phản hồi của cựu HSSV sau tốt nghiệp. (Số lần)	Tổ chức 02 lần khảo sát	Phòng CT HSSV				Chưa hoàn thành (chưa tổ chức khảo sát lần 2) - Tổ chức khảo sát lần 1: Kế hoạch số 232/KH-CTHSSV ngày 12/11/2023 Khảo sát lấy ý kiến phản hồi của người học về chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm học 2023 – 2024.
6.	Đến năm 2025 phối hợp thành lập được 12 Ban liên lạc Hội cựu sinh viên ở tỉnh Sơn La	Có 08 ban liên lạc	Phòng CT HSV		Tổ chức kết nối với các cựu HSSV trong các Huyện	Tháng 9/2023	Hoàn thành QĐ số 472/QĐ-CĐSL ngày 27/7/2023 thành lập Ban liên lạc cựu HSSV tại các huyện, thành phố trên đại bàn tỉnh (12 Ban liên lạc với 73 thành viên) Tổ chức kết nối thông qua 12 Ban liên lạc: nhận kỷ niệm 60 năm thành lập trường, thực hiện các công tác khác
7.	Đến năm 2025 kết nối, tạo lập quan hệ thường xuyên được 20 công ty, doanh nghiệp hỗ trợ đào tạo, nghiên cứu khoa học, khởi	Kết nối, tạo lập quan hệ thường xuyên được 09 công ty, doanh nghiệp hỗ trợ đào tạo, nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp và việc	Phòng Đào tạo	Phòng CTHSSV			Chưa hoàn thành Thực hiện cùng mục tiêu V.2

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	nghiệp và việc làm cho HSSV	làm cho HSSV					
8.	Tuyên truyền, giới thiệu về nhà trường thông qua các hoạt động học tập và nghiên cứu khoa học của HSSV, các hoạt động VH - TDTT trong nhà trường	Thể hiện bằng kế hoạch năm	Phòng CT HSSV	Các đơn vị trực thuộc			Hoàn thành - Kế hoạch số 145/KH-CTHSSV ngày 25 tháng 7 năm 2023 về Kế hoạch năm học 2023-2024. - Kế hoạch số 207/KH-CĐSL ngày 28 tháng 7 năm 2023 về Kế hoạch công tác HSSV năm học 2023-2024.
9.	Tạo cơ chế để HSSV tham gia đóng góp vào công tác đào tạo, tự tổ chức, tự quản các Câu lạc bộ chuyên môn, tiếng Anh, TDTT, các hoạt động học tập và rèn luyện nhằm nâng cao tính chủ động, tự tin vào khả năng bản thân của HSSV.	Duy trì hoạt động của các câu lạc bộ	Phòng CTHSSV	Khoa GDĐC, Khoa ĐTQT, Khoa GD TCQP Đoàn TN, Hội SV	Kiện toàn Ban tự quản LHS Lào	Tháng 10/2023	Chưa hoàn thành - Quyết định số 19/QĐ-HSV ngày 08/9/2022 v/v thành lập câu lạc bộ bóng đá trẻ Trường Cao đẳng Sơn La. - Chưa kiện toàn Ban tự quản LHS Lào do LHS Lào sang nhập học muộn.
					Đội thanh niên tự quản KNT năm học 2023 -	Tháng 10/2023	Hoàn thành - Quyết định số 651/QĐ-CĐSL ngày 12/9/2023 thành lập Đội tự quản học sinh khu nội trú tại cơ

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					2024		sở 2, năm học 2023 – 2024 Trường Cao đẳng Sơn La - Quyết định số 817/QĐ-CĐSL ngày 10/10/2023 thành lập đội tự quản HSSV khu nội trú cơ sở 1 năm học 2023-2024.
					Đoàn TN, Hội SV kiện toàn Câu lạc bộ hữu nghị Việt - Lào	Tháng 11/2023	Chưa hoàn thành
					Xây dựng kế hoạch và tổ chức hỗ trợ LHS Lào học tiếng Việt.	Tháng 11/2023	Chưa hoàn thành
VII	Về phát triển cơ sở vật chất (2)						
	Đơn vị: Triệu đồng						
1.	XÂY DỰNG CƠ BẢN						
1.1.	Xây dựng cơ sở vật chất Khu thực hành, thực tập tại Lâm viên: chủ yếu tập trung vào xây dựng các hạng mục công trình phục vụ đào tạo nghiên cứu khoa học; cải tạo,	500	P.QTTB	P.KHTC; P.ĐT; Trung tâm NC, UDCNC và DV, K.VHDL, K.LNĐC	- Phối hợp với P.KHTC khảo sát, và triển khai thực hiện (chủ yếu tập trung vào xây dựng các hạng mục công trình phục vụ đào tạo nghiên cứu khoa	- 31/12/2023	Hoàn thành (đạt tỉ lệ trên 100 %) * Nâng cấp hạ tầng cơ sở vật chất: (Hồ sơ minh chứng: Hồ sơ xây dựng, cải tạo cơ sở vật chất lưu tại phòng KHTC) - Bảo dưỡng, sửa chữa 01 Nhà lớp học 3 tầng (nhà B1), Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 3.179.813.000 đ - Bảo dưỡng, sửa chữa 01 Nhà ký túc xá 4 tầng (nhà A4) Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền:

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	sửa chữa cơ sở vật chất như tường rào, đường nội bộ				học; cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất.		<p>5.500.000.000 đ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bảo dưỡng, sửa chữa 01 Nhà ký túc xá 4 tầng (nhà A2) Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 5.500.000.000 đ - Xây dựng tường rào giáo chợ Noong Đúc – Số tiền: 722.000.000 đ - Sửa chữa, bảo dưỡng một số hạng mục công trình nhà xưởng, phòng học, ký túc xá và công trình phục vụ sinh hoạt, tập luyện cho người học của Trường Cao đẳng Sơn La (nhà lớp học chuyên dùng B4) – Số tiền: 2.000.000.000 đ - Sửa chữa, bảo dưỡng một số hạng mục công trình nhà xưởng, phòng học, ký túc xá và công trình phục vụ sinh hoạt, tập luyện cho người học của Trường Cao đẳng Sơn La (nhà Thí nghiệm - Thư viện 3 tầng) – Số tiền: 5.000.000.000 đ
1.2.	Đầu tư nâng cấp hệ thống hạ tầng kỹ thuật (hệ thống đường nội bộ, hệ thống điện, hệ thống cấp thoát nước, cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin và hệ thống mạng	700	P.QTTB	P.KHTC	- Sửa chữa, cải tạo hệ thống đường nội bộ, HT điện, HT cấp thoát nước	31/12/2023	<p>Hoàn thành: Đạt : 32.162.715.000/700.000.000 (Đạt 4595%) Vượt chỉ tiêu * Nâng cấp hạ tầng cơ sở vật chất: (Hồ sơ minh chứng: Hồ sơ xây dựng, cải tạo cơ sở vật chất lưu tại phòng KHTC)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bảo dưỡng, sửa chữa 01 Nhà lớp học 3 tầng (nhà B1), Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 3.179.813.000 đ

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	Internet...).						<ul style="list-style-type: none"> - Bảo dưỡng, sửa chữa 01 Nhà ký túc xá 4 tầng (nhà A4) Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 5.500.000.000 đ - Bảo dưỡng, sửa chữa 01 Nhà ký túc xá 4 tầng (nhà A2) Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 5.500.000.000 đ - Xây dựng tường rào giáo chợ Noong Đúc – Số tiền: 722.000.000 đ - Sửa chữa, bảo dưỡng một số hạng mục công trình nhà xưởng, phòng học, ký túc xá và công trình phục vụ sinh hoạt, tập luyện cho người học của Trường Cao đẳng Sơn La (nhà lớp học chuyên dùng B4) – Số tiền: 2.000.000.000 đ - Sửa chữa, bảo dưỡng một số hạng mục công trình nhà xưởng, phòng học, ký túc xá và công trình phục vụ sinh hoạt, tập luyện cho người học của Trường Cao đẳng Sơn La (nhà Thí nghiệm - Thư viện 3 tầng) – Số tiền: 5.000.000.000 đ Sửa chữa, bảo dưỡng nhà ăn 2 tầng – Số tiền: 2.726.682.000 đ Tổng số tiền: 24.628.495.000 đ * Mua sắm lắp đặt, sửa chữa nhỏ: (Hồ sơ minh chứng lưu tại phòng QTTB) - Lắp đặt, sửa chữa hệ thống điện - nước trong

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
							<p>toàn trường (theo HĐ 05/2023/HĐKT ngày 10/8/2023) – Số tiền: 23.641.000 đ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cắt tỉa cây, cắt cỏ cơ sở 2 (Bản Ka Láp, xã Chiềng Ngần, TP Sơn La) – Số tiền: 6.497.000 đ - Vệ sinh hội trường 900 – Số tiền: 4000.000 đ <p>31/12/2023</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tập huấn PCCC&CNCH năm học 2023-2024 – Số tiền: 23.868.000 đ - Mua sắm sửa chữa hệ thống điện – nước tại Cơ sở 2 trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 4.285.000 đ - Mua sắm sửa chữa hệ thống điện, nước các nhà lớp học tại trường Cao đẳng Sơn La phục vụ kỉ niệm 60 năm ngày thành lập trường – Số tiền: 39.800.000 đ - Hút chất thải bể phốt – Số tiền: 97.350.000 đ - Phun thuốc diệt muỗi – Số tiền: 96.600.000 đ - Lắp đặt thiết bị điện nước KTX A5: Đang thực hiện thanh toán - Lắp nội thất KTX A5: Đang thực hiện thanh toán <p>Tổng số tiền: 296.041.000 đ</p>
					<p>- Sửa chữa, cải tạo cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin và hệ thống mạng Internet.</p>	31/12/2023	<p>* Nâng cấp, bổ sung Hạ tầng cơ sở thông tin: Đang thực hiện</p> <p>Nâng cấp, bổ sung hạ tầng công nghệ thông tin năm 2023 của Trường Cao đẳng Sơn La (Theo QĐ 2514/QĐ-UBND ngày 24/11/2023 của UBND tỉnh Sơn La về việc Phê duyệt Kế hoạch</p>

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
							lựa chọn nhà thầu: Nâng cấp, bổ sung hạ tầng công nghệ thông tin năm 2023 của Trường Cao đẳng Sơn La) - Số tiền: 7.238.179.000 đ
2	MUA SẮM TRANG THIẾT BỊ						
2.1.	Đầu tư mới 01 xưởng (trại) chăn nuôi: Hệ thống chuồng trại, con giống, vật tư, công cụ dụng cụ kèm theo.	2	P.QTTB	P.KHTC; K.NN	Phối hợp với phòng KTTC và Khoa Nông Lâm thực hiện xây dựng xưởng, hệ thống chuồng trại mua con giống, vật tư, CCDC.	31/12/2023	Hoàn thành: Đạt 28.000.000.000 (Vượt chỉ tiêu 1400%) <i>(Hồ sơ minh chứng : Hồ sơ phê duyệt dự án lưu tại phòng KHTC)</i> Đang triển khai thực hiện thuộc dự án Đầu tư cơ sở vật chất phát triển giáo dục nghề nghiệp vùng nghèo, vùng khó khăn - Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 28.000.000.000 đ
2.2.	Hệ thống mạng máy tính. Thiết lập hệ thống dữ liệu liên thông: Mua mới bổ sung máy chủ và các thiết bị ngoại vi khác.	100	P.QTTB	P.KHTC và các đơn vị liên quan	Mua mới bổ sung máy chủ và các thiết bị ngoại vi khác.	31/12/2023	Hoàn thành (đạt tỉ lệ 100%) Hệ thống mạng máy tính. Thiết lập hệ thống dữ liệu liên thông: Mua mới bổ sung máy chủ và các thiết bị ngoại vi khác. Đã được triển khai và lồng ghép thực hiện theo dự án “Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2023”
2.3.	Các phương tiện giảng dạy và quản lý (bao gồm dụng cụ, vật tư, máy móc thiết bị và phần mềm phục	100	P.QTTB	P.KHTC và các đơn vị liên quan	Phối hợp với phòng KTTC và các đơn vị trong nhà trường thực hiện mua sắm dụng cụ, vật tư,	31/12/2023	Hoàn thành: Đạt 12.918.814.700 đ= 12919% Vượt chỉ tiêu <i>(HS minh chứng: Hồ sơ mua sắm lưu tại phòng KHTC, Hồ sơ sửa chữa mua sắm nhỏ dưới 100.000.000 lưu tại phòng QTTB)</i> - Đang thực hiện mua sắm trang thiết bị, phương

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	vụ đào tạo, quản lý).				máy móc thiết bị và phần mềm phục vụ đào tạo, quản lý.		<p>tiện đào tạo năm 2023 đối với Trường Cao đẳng Sơn La (Theo quyết định số 2174/QĐ-UBND của UBND tỉnh Sơn La ngày 24/10/2023 về việc phê duyệt mua sắm trang thiết bị, phương tiện đào tạo năm 2023 đối với Trường Cao đẳng Sơn La) - Số tiền: 9.690.483.000 đ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đang thực hiện mua sắm trang thiết bị phục vụ đào tạo các cơ sở GDNN- Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 2.992.891.700 đ - Sửa chữa máy móc trang thiết bị kỹ thuật phục vụ đào tạo tháng 7, tháng 8, tháng 9(HĐ 0928/HĐKT ngày 02/10/2023) – Số tiền: 48.780.000 đ - Sửa chữa, bảo trì hệ thống camera an ninh, lớp học toàn trường- Số tiền: 6.030.000 đ - Thanh toán mực in, cartridge các đơn vị quý 3 (HĐ 0926/HĐKT/TNTB ngày 5/6/2023) – Số tiền: 24.480.000 đ - Lắp Camera, Đèn năng lượng, Mạng phòng máy: Đang thực hiện thanh toán - Mua sắm xe để rác, thùng rác theo tiêu chuẩn 3S: đang thực hiện thanh toán - Mực in, cartridge máy phô tô khoa Bồi dưỡng phục vụ tập huấn: Đang thực hiện thanh toán - Mực in cartridge Quý 4/2023: 25.000.000 đ - Sửa chữa máy tính, máy in...Quý 4/2023: 48.000.000 đ - Mua sắm trang phục ANQP – Số tiền: 6.000.000 đ

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
							<ul style="list-style-type: none"> - Mua Dung cụ TĐTT và Áo – Số tiền: 30.500.000 đ - Mua gia hạn phần mềm diệt VIRUS phục vụ máy tính các phòng ban – Số tiền: 21.000.000 đ - Mua thiết bị phục vụ thi Tiếng Lào lần 2 – Số tiền: 8.680.000 đ - Mua phần mềm kế toán MISA – Số tiền: 23.000.000 đ
2.4.	Thực hiện số hóa các chương trình trọng điểm quốc gia và mua các phần mềm mô phỏng cơ bản.	400	P.QTTB	P.KHTC và các đơn vị liên quan	- Phối hợp với phòng KTTC và các đơn vị liên quan thực hiện số hóa các chương trình trọng điểm quốc gia và mua các phần mềm mô phỏng cơ bản.	31/12/2023	<p>Hoàn thành: Đạt 6.800.000.000= 1700% Vượt chỉ tiêu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mua sắm trang thiết bị công nghệ thông tin và thiết bị văn phòng cho phòng họp trực tuyến và phòng studio thuộc nhiệm vụ Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy và học – Số tiền: 4.800.000.000 đ - Số hóa chương trình, giáo trình tài liệu – Số tiền: 2.000.000.000 đ
2.5.	Mua sắm bổ sung thiết bị, giáo trình, tài liệu tham khảo phục vụ hoạt động của Trung tâm Thông tin - Thư viện.	250	P.QTTB	P.KHTC, Trung tâm TT-TV	- Phối hợp với P.KHTC và Trung tâm Thông tin - Thư viện thực hiện theo kế hoạch phân bổ tài chính năm 2022.	31/12/2022	<p>Chưa hoàn thành (đạt 19,8%)</p> <p>Mua sắm GTTL (<i>Hồ sơ minh chứng : lưu tại TTTV</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Số lượng Giáo trình mua sắm: 2380 - Số tiền: 49.555.000 đ
VIII	VỀ TÀI CHÍNH (5)	19.45					

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	Đơn vị: Triệu đồng						
1	CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	1					
	Hoàn thiện chương trình đào tạo	200	P.KHTC	P.ĐT và các đơn vị có liên quan	Xây dựng phương án sử dụng, đề nghị phân bổ tài chính Thực hiện CTMTQG 1719 nguồn vốn sự nghiệp: - Phát triển 03 CTĐT trình độ cao đẳng, 03 CTĐT trình độ trung cấp: 1.196tr	31/12/2023	Hoàn thành - Tham mưu trình BGH Ban hành QĐ số 375/QĐ-CĐSL ngày 03/7/2023 V/v Phê duyệt dự toán: Số hóa chương trình, giáo trình, học liệu và phát triển chương trình giáo trình, tài liệu giảng dạy thuộc chương trình mục tiêu quốc gia năm 2023, Phát triển chương trình, giáo trình, tài liệu giảng dạy; số tiền: 909tr.
	Hoàn thiện và viết mới giáo trình, tài liệu học tập	100	P.KHTC	P.ĐT và các đơn vị có liên quan	Phân bổ tài chính và bổ sung kinh phí thực hiện: - Sách giáo khoa cho học sinh phổ thông: 50tr	31/12/2023	Chưa hoàn thành Đã phân bổ tài chính cho TTTV, trang bị sách giáo khoa cho học sinh phổ thông, số tiền: 50tr, đã thực hiện chi 45,555tr
	Đổi mới phương pháp giảng dạy (bao gồm các	400	P.KHTC	P.ĐT và các đơn vị có liên	Xây dựng phương án sử dụng, đề nghị	31/12/2023	Hoàn thành Tham mưu trình BGH Ban hành QĐ số 375/QĐ-CĐSL ngày 03/7/2023 V/v Phê duyệt dự toán: Số

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
	thiết bị giảng dạy, các phần mềm, thuê mướn chuyên gia, ...)			quan	phân bổ tài chính Thực hiện CTMTQG 1719 nguồn vốn sự nghiệp: Số hóa xây dựng bài giảng điện tử: 1.712tr		hóa chương trình, giáo trình, học liệu và phát triển chương trình giáo trình, tài liệu giảng dạy thuộc chương trình mục tiêu quốc gia năm 2023, Số hóa chương trình, giáo trình, học liệu ; số tiền: 1.798 tr, đạt trên 100 % so với kế hoạch
	Hoàn thiện công tác quản lý đào tạo (bao gồm phương tiện làm việc, phần mềm quản lý, bồi dưỡng cán bộ, ...)	300	P.KHTC	P.ĐT, P.TCHC và các đơn vị có liên quan	Xây dựng phương án sử dụng, đề nghị phân bổ tài chính Thực hiện CTMTQG 1719 nguồn vốn sự nghiệp: - Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ: 500tr	31/12/2023	Hoàn thành Tham mưu trình BGH Ban hành QĐ số 521/QĐ-CĐSL ngày 11/8/2023 V/v Phê duyệt dự toán: Phê duyệt dự toán: Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, người dạy nghề thuộc chương trình mục tiêu quốc gia năm 2023, số tiền: 500tr , đạt trên 100 % so với kế hoạch
2	ĐÀO TẠO ĐỘI NGŨ	1.3			Xã hội hóa		
3	NGHIÊN CỨU, CHUYỂN GIAO	400					
	Hỗ trợ nghiên cứu khoa học	200	P.KHTC	P.ĐT và các đơn vị có liên quan	Phân bổ tài chính và bổ sung kinh phí thực hiện: 103,8tr (bao gồm nghiên cứu khoa học:	31/12/2023	Chưa hoàn thành. - Đã phân bổ tài chính cho phòng ĐT: Kinh phí nghiên cứu khoa học: 68,8tr – đang thực hiện. - Đã phân bổ tài chính cho Trung tâm Tuyển sinh: Kinh phí hỗ trợ HSSV khởi nghiệp và thi ý tưởng sáng tạo, số tiền: 35tr,

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					68,8tr, hỗ trợ HSSV khởi nghiệp và thi ý tưởng sáng tạo: 35tr)		
	Hỗ trợ công tác phục vụ cộng đồng	200	P.KHTC	T.TS và các đơn vị có liên quan	Nguồn Xã hội hóa		Đang triển khai thực hiện
4	XÂY DỰNG CƠ BẢN	11			*Nguồn vốn đầu tư: Dự án Đầu tư cơ sở vật chất phát triển giáo dục nghề nghiệp vùng nghèo, vùng khó khăn: 18.000tr; * Nguồn vốn sự nghiệp: - Vốn trung ương: + DA sửa chữa, bảo dưỡng nhà T: 5.000tr (CTMTQG); + DA sửa chữa, bảo dưỡng nhà lớp học B4: 2.000tr	31/12/2023	Hoàn thành *Nguồn vốn đầu tư: Dự án Đầu tư cơ sở vật chất phát triển giáo dục nghề nghiệp vùng nghèo, vùng khó khăn: đến thời điểm hiện tại đã chi được 2.138tr, đạt 12% so với KH * Nguồn vốn sự nghiệp: - Vốn trung ương: + DA sửa chữa, bảo dưỡng nhà T: 5.000tr (CTMTQG); đã chi 4.880tr, đạt 97,6% + DA sửa chữa, bảo dưỡng nhà lớp học B4: 2.000tr (CTMTQG); đã chi 1.933tr, đạt 99,65% - Vốn địa phương: - Bảo dưỡng, sửa chữa Nhà lớp học nhà B1: 3.179tr, đã chi 3.179tr, đạt 100% - Bảo dưỡng, sửa chữa KTX A4: 5.500tr, đã chi 5.287tr, đạt 96,2%

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					(CTMTQG); - Vốn địa phương: - Bảo dưỡng, sửa chữa Nhà lớp học nhà B1: 3.179tr Bảo dưỡng, sửa chữa KTX A4: 5.500tr		
5	MUA SẮM TRANG THIẾT BỊ	5.75					
	Xưởng, trại Chăn nuôi	2	P.KHTC	P.QTTB và các đơn vị có liên quan		31/12/2023	Hoàn thành Đang triển khai thực hiện xây dựng xưởng, trại chăn nuôi thuộc dự án Đầu tư cơ sở vật chất phát triển giáo dục nghề nghiệp vùng nghèo, vùng khó khăn - Trường Cao đẳng Sơn La – Số tiền: 8.368 đ, hiện tại dự án này đã giải ngân được 2.138tr
	Hệ thống mạng máy tính	100	P.KHTC	P.QTTB và các đơn vị có liên quan	Xây dựng phương án sử dụng, đề nghị phân bổ tài chính Thực hiện CTMTQG 1719 nguồn vốn sự nghiệp:	31/12/2023	Hoàn thành Đã được UBND tỉnh phê duyệt tại 2111/QĐ-UBND ngày 17/10/2023, kinh phí 7.424 triệu đồng. Hiện nay, đang trình UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch LCNT.

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy và học: 7.400tr		
	Trang bị Thư viện	250	P.KHTC	P.QTTB và các đơn vị có liên quan			Chưa hoàn thành Đã phân bổ tài chính cho TTTV, trang bị sách giáo khoa cho học sinh phổ thông, số tiền: 50tr, đã thực hiện chi 45,555tr, đạt 18%
	Phương tiện giảng dạy, trang thiết bị phục vụ đào tạo		P.KHTC	P.QTTB và các đơn vị có liên quan	Xây dựng phương án sử dụng, đề nghị phân bổ tài chính Thực hiện CTMTQG: - Mua sắm máy móc, trang thiết bị phục vụ đào tạo tại các cơ sở GDNN (ngành điện – điện tử): 3.000tr; - Mua sắm trang thiết bị dạy nghề trọng điểm (chăn nuôi, trồng trọt, BVTV): 7.849tr (CTMTQG 1719 nguồn vốn sự nghiệp)	31/12/2023	Chưa Hoàn thành - Mua sắm máy móc, trang thiết bị phục vụ đào tạo tại các cơ sở GDNN (ngành điện – điện tử): 3.000tr; đã chi 2.978tr đạt 99.26% - Mua sắm trang thiết bị dạy nghề trọng điểm (chăn nuôi, trồng trọt, BVTV): 7.849tr (CTMTQG 1719 nguồn vốn sự nghiệp), đã thực hiện 8.689tr (vì bổ sung thêm nguồn KP từ 2 trường sáp nhập) - ngành Quản trị khách sạn, công nghệ thông tin: 3.600tr (CTMTQG giảm nghèo nguồn vốn đầu tư), đang thực hiện 9.690tr

TT	Mục tiêu đến năm 2025	Nội dung công việc/Chỉ tiêu năm học 2023 - 2024	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Công việc cụ thể	Thời điểm hoàn thành	Kết quả đã thực hiện – Minh chứng
					ngiệp); ngành Quản trị khách sạn, công nghệ thông tin: 3.600tr (CTMTQG giảm nghèo nguồn vốn đầu tư)		
	Số hóa chương trình và phần mềm mô phỏng	400	P.KHTC	P.QTTB và các đơn vị có liên quan	Xây dựng phương án sử dụng, phân bổ tài chính thực hiện Số hóa chương trình, giáo trình, tài liệu, mô phỏng bài giảng: 2.000tr	31/12/2023	Hoàn thành - Mua sắm trang thiết bị công nghệ thông tin và thiết bị văn phòng cho phòng họp trực tuyến và phòng studio thuộc nhiệm vụ Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy và học – Số tiền: 4.800tr– đang thực hiện đấu thầu, dự kiến sẽ chi 4.800tr trước 31/12/2023 - Số hóa chương trình, giáo trình tài liệu – Số tiền: 2.000tr, đã thực hiện 1.816tr.

III. Đánh giá kết quả thực hiện:

- Việc triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược được quan tâm, triển khai 66 công việc/ chỉ tiêu của năm học 2023 – 2024 được xác định công việc cụ thể, triển khai hàng tháng và đạt được kết quả.
- Có 32/66 công việc/ chỉ tiêu (48,48%) đạt và vượt chỉ tiêu 2023 – 2024 đặt ra.
- Có 21/66 công việc/ chỉ tiêu (31.82%) đang thực hiện chưa đến thời điểm hoàn thành.

- Có 13/66 công việc/ chỉ tiêu (31.82%) đến thời hạn chưa hoàn thành chỉ tiêu đặt ra (*đã được triển khai, đạt kết quả nhưng chưa đạt chỉ tiêu đặt ra*). Trong đó chủ yếu là các mục tiêu về: Về công tác HSSV, Cựu sinh viên; Về phát triển cơ sở vật chất; Về Tài chính; Về hoạt động đào tạo và kiểm định chất lượng; Về hợp tác quốc tế

Nguyên nhân:

- Một số nguyên nhân khách quan dẫn đến một số mục tiêu đến thời hạn chưa hoàn thành chỉ tiêu đặt ra như: Lưu học sinh Lào chưa sang;

- Các đơn vị chưa rà soát và định hình rõ được các khó khăn phát sinh thực hiện các mục tiêu theo kế hoạch;

- Một số Lãnh đạo các đơn vị chưa chủ động, quyết liệt trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

IV. Kiến nghị đề xuất

- Tăng cường chỉ đạo, đôn đốc đối với việc thực hiện các công việc/ chỉ tiêu được giao theo kế hoạch đối với các đơn vị.

- Lãnh đạo các đơn vị cần cải tiến, khắc phục những hạn chế trong quá trình xây dựng kế hoạch cũng như tổ chức thực hiện, báo cáo hàng tháng./.

Nơi nhận:

- BCH Đảng ủy(Báo cáo); ;
- Hội đồng trường(Báo cáo); ;
- Ban Giám hiệu (Báo cáo);
- Các đơn vị phối hợp;
- Lưu: Phòng TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Long